

Số : 564/KH - BVNL

Nghĩa Lộ, ngày 21 tháng 12 năm 2023

KẾ HOẠCH

Xét tuyển ký hợp đồng lao động theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP năm 2024

Căn cứ Bộ Luật Lao động ngày 18 tháng 6 năm 2012;

Căn cứ Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14/12/2020 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ luật Lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động;

Căn cứ Nghị định 111/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quyết định số 529/QĐ-SYT ngày 11/12/2017 của Sở Y tế tỉnh Yên Bái về việc ban hành Quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của bệnh viện đa khoa khu vực Nghĩa Lộ;

Căn cứ Quyết định 2469/QĐ -UBND ngày 09/12/2022 của UBND tỉnh Yên Bái về việc giao quyền tự chủ tài chính cho các đơn vị sự nghiệp công trực thuộc Sở Y tế tỉnh Yên Bái giai đoạn 2023-2025.

Căn cứ Đề án tự chủ số 351/ĐA-BVNL ngày 08/9/2023 của Bệnh viện ĐKKV Nghĩa Lộ Đề án Tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, nhân sự, tài chính đối với đơn vị tự đảm bảo chi thường xuyên năm 2024, năm 2025;

Căn cứ Đề án vị trí việc làm số 552 /ĐA-BVNL ngày 15/12/2023 của Bệnh viện ĐKKV Nghĩa Lộ.

Bệnh viện ĐKKV Nghĩa Lộ xây dựng Kế hoạch xét tuyển lao động hợp đồng năm 2024 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Việc xét tuyển lao động hợp đồng nhằm tuyển dụng bổ sung đội ngũ nhân viên đảm bảo có đầy đủ tiêu chuẩn về phẩm chất đạo đức, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ; am hiểu nghề nghiệp, chính sách pháp luật của Nhà nước và đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

- Việc xét tuyển phải căn cứ vào số lượng người làm việc, nhu cầu vị trí việc làm của Bệnh viện ĐKKV Nghĩa Lộ.

2. Yêu cầu

- Tổ chức xét tuyển người lao động phải thực hiện đúng theo các quy định hiện hành và quy chế của đơn vị.

- Xét tuyển lao động hợp đồng phải bảo đảm nghiêm túc, dân chủ, công khai, công bằng và chất lượng.

II. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển

1. Đối tượng, điều kiện và tiêu chuẩn được đăng ký dự xét tuyển

Những người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự xét tuyển:

- Là công dân Việt nam;
- Tuổi đời từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có lý lịch rõ ràng, phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đã có bằng tốt nghiệp, trình độ đào tạo đạt yêu cầu của vị trí dự tuyển trở lên, có chuyên ngành đào tạo đúng với yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.
- Có đủ sức khỏe thực hiện nhiệm vụ;
- Trình độ tin học, ngoại ngữ:
- Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ hoặc sử dụng được tiếng dân tộc thiểu số đối với viên chức công tác ở vùng dân tộc thiểu số theo yêu cầu của vị trí việc làm.

2. Đối tượng sau đây không được đăng ký dự tuyển

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Giao kết hợp đồng lao động

Loại hợp đồng lao động: Hợp đồng lao động xác định thời hạn.

4. Yêu cầu tuyển dụng

- Bác sĩ: 05 người. (03 tốt nghiệp Bác sĩ đa khoa; 01 Bác sĩ RHM; 01 Bác sĩ YHCT).

- Điều dưỡng: 12 người (Tốt nghiệp Điều dưỡng cao đẳng trở lên).
- Kỹ thuật viên Xét nghiệm: 02 người (Tốt nghiệp trình độ cao đẳng trở lên).
- Kỹ thuật viên Vật lý trị liệu – Phục hồi chức năng: 02 người (Tốt nghiệp trình độ cao đẳng trở lên)
- Kỹ thuật viên hoặc Điều dưỡng chuyên ngành Gây mê hồi sức: 02 người (Tốt nghiệp trình độ cao đẳng trở lên)
- Kế toán: 01 người (Tốt nghiệp chuyên ngành Kế toán, tài chính có trình độ từ cao đẳng trở lên).
- Hành chính tổng hợp: 01 người(có kinh nghiệm trong lĩnh vực, có trình độ từ cao đẳng trở lên).

- Công nghệ thông tin: 01 người (Tốt nghiệp trình độ cao đẳng trở lên).
- Sửa chữa Vật tư- thiết bị y tế: 02 (Tốt nghiệp trình độ cao đẳng trở lên).

Số lượng trên đã bao gồm các nhân viên đã hợp đồng năm 2023.

5. Hồ sơ đăng ký dự xét tuyển, chế độ ưu tiên

5.1. Hồ sơ đăng ký dự xét tuyển

Mỗi thí sinh đăng ký dự tuyển phải trực tiếp nộp 01 bộ hồ sơ, gồm các thành phần sau:

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu (đính kèm kế hoạch này);

- Bản phôtô chứng thực các bằng tốt nghiệp, bằng điểm kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
 - Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền cấp; Chứng chỉ hành nghề khám chữa bệnh hoặc các chứng chỉ đào tạo khác phù hợp với vị trí tuyển dụng (nếu có).
 - Giấy chứng nhận sức khỏe đủ điều kiện;
 - Bản sao giấy khai sinh;
 - Bản phôtô chứng thực Căn cước công dân;
- Các nhân viên đã hợp đồng tại đơn vị năm 2023 không phải hồ sơ chỉ nộp bổ sung chứng chỉ, văn bằng (nếu có)***

***Lưu ý**

- Thí sinh đăng ký dự tuyển tự chịu trách nhiệm về tính trung thực của phiếu đăng ký dự tuyển. Trường hợp thí sinh đăng ký dự tuyển khai không trung thực thì bị xóa tên trong danh sách dự tuyển hoặc hủy bỏ kết quả xét tuyển.
- Không nhận phiếu đăng ký dự tuyển đối với những người chưa có bằng tốt nghiệp chuyên môn.
- Phiếu đăng ký dự tuyển và các giấy tờ kèm theo được đựng trong túi hồ sơ, dán bìa ngoài theo mẫu.

5.2. Chế độ ưu tiên

Các trường hợp được ưu tiên trong xét tuyển:

- Những người có kết quả tốt nghiệp loại giỏi và xuất sắc chuyên môn phù hợp với nhu cầu tuyển dụng.
- Người đã có thâm niên hợp đồng làm việc tại đơn vị.
- Người có chứng chỉ hành nghề khám chữa bệnh hoặc chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí tuyển dụng.
- Người đã có thời gian công tác đúng chuyên môn, ngành nghề của vị trí tuyển dụng tối thiểu 03 năm (ưu tiên theo thâm niên).

6. Địa điểm, thời gian nhận hồ sơ và tổ chức xét tuyển

6.1. Địa điểm thời gian nhận phiếu đăng ký dự tuyển:

Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự xét tuyển trong giờ hành chính tại Phòng Tổ chức hành chính (Từ ngày 21/12/2023 đến 17h00 ngày 26/12/2023).

6.2. Thời gian, địa điểm tổ chức họp hội đồng xét tuyển hợp đồng.

Dự kiến tổ chức ngày 28/12/2023.

7. Nội dung, hình thức.

- Căn cứ thành phần hồ sơ dự tuyển, tiến hành kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn người dự tuyển theo yêu cầu vị trí việc làm.
- Hội Đồng đồng xét tuyển phê duyệt số lượng, cơ cấu, danh sách tuyển hợp đồng

8. Chế độ tiền lương

Hội đồng tuyển dụng xét chi trả tiền lương theo 02 hình thức: Áp dụng mức tiền lương theo thỏa thuận phù hợp với quy định của pháp luật lao động (theo tối thiểu vùng) hoặc áp dụng tiền lương theo bảng lương của công chức, viên chức.

9. Tổ chức thực hiện

Để thực hiện tốt việc xét tuyển lao động hợp đồng đảm bảo khách quan, dân chủ, công khai, công bằng Giám đốc Bệnh viện ĐKKV Nghĩa Lộ yêu cầu:

9.1. Hội đồng xét tuyển có trách nhiệm: Triển khai thực hiện kỳ xét tuyển theo đúng Kế hoạch này và Quy chế hiện hành.

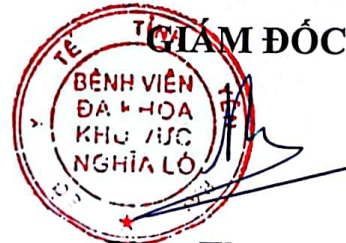
9.2. Phòng Tổ chức - Hành chính (bộ phận thường trực hội đồng xét tuyển) có trách nhiệm:

- Xây dựng Kế hoạch tuyển dụng hợp đồng năm 2024
- Tổng hợp và lập danh sách những người đủ điều kiện dự tuyển.
- Rà soát hồ sơ trình Hội đồng tuyển dụng.
- Thông báo kết quả xét tuyển, hoàn thiện hồ sơ ký hợp đồng theo kết quả của Hội đồng tuyển dụng đã xét duyệt.

Ban Giám đốc, các khoa/phòng căn cứ Kế hoạch thực hiện./.

Nơi nhận:

- BGD;
- Các khoa/phòng;
- Cổng Website của đơn vị;
- Lưu VT-TCHC.



Phan Thanh Tôn